



**Bienvenu dans mon cours
en ligne:**

***Recherche documentaire et
conception de mémoire***



République Algérienne Démocratique et Populaire



Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche
Scientifique

Université du 20 Août 1955 Skikda
Faculté de Technologie
Département de Génie Mécanique



Recherche documentaire et conception de mémoire

Chapitre I-5 : Traiter l'information



Comprendre la différence entre le "bruit" (informations non pertinentes ou inutiles) et le "silence" (manque d'informations).

Connaître et appliquer différentes techniques de recherche documentaire.

Comprendre d'utiliser les opérateurs de recherche pour affiner et préciser les requêtes de recherche.

Être capable de localiser des documents pertinents en fonction des besoins de recherche spécifiques



Prélèvement des informations

- A partir des documents que vous avez sélectionnés, vous devez prélever les informations pertinentes et les analyser. Pour cela, utilisez **un document de collecte**.
- **Un document de collecte** est un document de travail, créé avec un éditeur de texte, qui retrace la progression de la recherche grâce à l'empilement de copier-coller extraits des documents.



- Pour réussir à analyser vos informations vous devez suivre les étapes suivantes :
 - ✓ Rechercher, dans les documents, les pages où se trouvent toutes les informations dont vous avez besoin pour traiter votre sujet.
 - ✓ Sélectionner uniquement les informations les **plus intéressantes**, les **plus parlantes** (ne pas oublier les illustrations, graphiques, schémas ...).
 - ✓ S'il y a trop d'informations, faites un premier tri.
 - ✓ Prendre des notes. En aucun cas, vous ne copiez mot par mot le contenu des documents. Vous devez utiliser votre propre vocabulaire.
 - ✓ Noter les références des documents exploités (sans oublier les légendes pour les illustrations, graphiques, schémas ...).





Les questions de départ

Les questions de départ

- L'objectif de cette étape est de s'assurer que le mémoire va prendre la forme d'un projet de connaissance ayant une finalité unique.
- Ce projet doit répondre à un certain nombre de critères précis, tout à fait essentiels pour le bon déroulement du travail.
- Il doit s'énoncer comme une question de départ.
- La question de départ permet de cerner le problème particulier de recherche avec précision et d'en dessiner les contours ;

Pour remplir correctement sa fonction, la question de départ doit avoir un certain nombre de qualités de clarté, de faisabilité et de pertinence :

- Les qualités de clarté :
 - ✓ Précise
 - ✓ Concise et univoque
- Les qualités de faisabilité :
 - ✓ Réaliste
- Les qualités de pertinence :
 - ✓ Vraie question ;
 - ✓ Aborder l'étude de ce qui existe, fonder l'étude du changement sur celle du fonctionnement ;



Synthèse des documents retenus

- Dans cette partie vous allez traiter les informations, les reformuler et répondre au sujet de votre recherche.
 1. A partir des documents collectés :
 - ✓ Numéroté les documents ;
 - ✓ Surligner les informations essentielles ;
 - ✓ Annoter les paragraphes : écris au crayon dans la marge l'idée essentielle de chacun ;
 - ✓ Lister les thèmes du sujet abordés par chacun des documents
 2. Vous essayez de voir celles qui vont ensembles afin de construire un plan
 - ✓ Sur une feuille de brouillon, reprenez le questionnement initial du sujet en carte mentale et complétez avec tes nouvelles informations.

3. Comparez avec les membres de ton groupe les thèmes et les informations que vous avez identifiés.
4. Faites le point sur les aspects du sujet que vous n'auriez pas traités. Reprenez les étapes précédentes si besoin.
5. Organisez et classez les thèmes et les sous-thèmes en un plan.

Pour rappel, un plan :

- ✓ Doit être cohérent : chacune des parties et des sous-parties correspond à un thème (ne pas oublier les illustrations, l'introduction et la conclusion).
 - ✓ Suit une progression : il répond à la problématique
6. Précisez pour chaque sous-partie sur quel(s) document(s) vous vous appuyez (numéro de document).



Liens entre différentes parties

- Dans cette dernière étape vous allez faire le lien entre les différentes parties de votre sujet et finalement le plan final de la recherche documentaire.
 1. Relier les consignes.
 2. Réaliser ton travail en te conformant aux objectifs du type de production demandé (cf. fiche méthodologique distribuée par ton professeur sur la dossier documentaire, l'exposé...).
 3. Pour ne pas être accusé de plagiat (vol des idées), n'oublie pas de :
 - ✓ Utiliser les guillemets lorsque tu reprends une ou plusieurs phrases d'un texte ;
 - ✓ Citer tes sources (via la bibliographie et les légendes d'image).
 4. Vérifiez l'orthographe et la grammaire.
 5. Relis ton travail pour t'assurer que tu as respecté les consignes.



Plan final de la recherche documentaire

- L'élaboration du plan du mémoire est une étape indispensable car elle facilite la rédaction du document. Elle permet de s'assurer que les principaux points à développer ne seront pas oubliés et que l'enchaînement des idées suivra une logique claire et structurée. Par conséquent, il ne faut surtout pas se précipiter sur son élaboration : imaginer un plan sans avoir réalisé les lectures théoriques indispensables est une perte de temps car vous êtes sûrs de revenir sur son organisation.

- On regroupe les étapes de préparation d'un plan en :
 - **Etape 1:** Prendre les idées qui ont été recueillies pendant la recherche ;
 - **Etape 2:** Grouper ces idées de façon logique ;
 - **Etape 3:** Identifier les idées principales et secondaires ;
 - **Etape 4:** mettre les idées principales dans un ordre logique.

Discussions